

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ"-**

**ГРАД СТАМБОЛИЙСКИ**

4210 гр.Стамболийски, ул."Генерал Гурко" 7, тел: 0339/62270, факс:  
0339/62270,

e-mail: [ou\\_smirnensi@abv.bg](mailto:ou_smirnensi@abv.bg)

**УТВЪРДИЛ:**

Десислава Кисьова

Директор на ОУ "Христо Смирненски"

гр. Стамболийски

Код по

АДМИН:1602905



**ГОДИШНА УЧИЛИЩНА  
ПРОГРАМА  
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА  
ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ  
ПРОЦЕС  
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024г.**

Училищната програма за целодневна организация на учебния ден е приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №1 от 15.09.2023г. и е утвърдена със Заповед на Директора на училището.

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативно основание**

Училищната програма за целодневна организация на учебния процес е разработена съгласно *НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016г . / , изм. ДВ. бр.19 от 28 февруари 2023 г./ за организация на дейностите в училищното образование*, издадена от Министерството на образованието и науката.

Редът, условията и начинът на сформиранието и организирането на групите за целодневна организация в ОУ „Христо Смирненски” – гр. Стамболийски се осъществява съгласно ЗПУО, Наредба №4/20.04.2017 г./ изм.ДВ.от 14 август 2023г. за нормиране и заплащане на труда и Наредба за финансирането на институциите за предучилищно и училищно образование.

### **1.2. Цел на програмата**

1.2.1.Целта е да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния процес за учениците от I до VII клас в ОУ „Христо Смирненски” – гр. Стамболийски с оглед подобряване качеството на образователно-възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.

1.2.2. Повишаване качеството на образователно - възпитателния процес при зачитане интересите на учениците, съобразно възможностите и възрастовите особености на учениците.

1.2.3. Повишаване мотивацията на учениците, учителите и на заинтересованите страни от прилагане на модела “целодневна организация на учебния процес”.

1.2.4. Създаване стимулираща детското развитие предметно пространствена интерактивна среда, съответстваща на неговата индивидуалност и стил на учене, модел и темп на растеж и специфичната му семейна среда.

1.2.5. Създаване на предпоставки за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности.

1.2.6. Уважение към индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, темп на работа, темперамент, потребности и интереси.

1.2.7 Целодневната организация на учебния ден предоставя допълнителни условия за взаимодействие и сътрудничество между всички участници в образователния процес,

за екипна работа с цел развитие на компетентностите на всеки ученик за успешна личностна реализация и подкрепа за личностно развитие.

### **1.3. Предназначение на програмата**

Училищната програма е предназначена за подпомагане провеждането на целодневна организация на учебния процес и включва всички дейности в ГЦОУД за постигане на качествен образователно- възпитателен процес.

### **1.4. Задачи**

1.4.1. Правилното и трайно усвояване на учебния материал чрез:

- стимулиране на любознателността и стремежа към знания;
- изграждане у учениците на умения и стратегии за рационално и самостоятелно учене.

1.4.2. Създаване на условия за творческо развитие и осмисляне на свободното време на учениците.

1.4.3. Подпомагане социализацията на учениците: изграждане на умения за общуване, решаване на конфликти и социално приемливо поведение.

1.4.4. Уважение към личността и индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене , темп на работа , потребности и интереси.

1.4.5. Увеличаване на броя на учениците, обхванати в целодневната организация на учебния процес .

1.4.6. Подобряване на материалната база с цел осигуряване на подходяща образователна среда за провеждане на целодневна организация на учебния процес за учениците от I-VII клас.

## **2. ИЗИСКВАНИЯ**

### **2.1. Организация на учебния процес в целодневна организация на дейностите**

2.1.1. В ОУ „Христо Смирненски” – гр. Стамболийски, при наличие на необходимите санитарно-хигиенни условия и по желание на родителите, за учениците от I до VII клас се осъществява целодневна организация на учебния ден.

2.1.2. Като част от училищното обучение, ЦОУД се организира в учебни години, учебни срокове, учебни седмици, учебни дни, учебни часове съгласно разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование.



2.1.3. При ЦОУД задължителните учебни часове се съчетават с режимни моменти/ разпределение на часовете/ както следва: обяд, организиран отход, самоподготовка и занимания по интереси.

2.1.4. Часовете по задължителните учебни предмети се провеждат в самостоятелен блок до обяд, а часовете за организиран отход и физическа активност, самоподготовка и занимания по интереси – след обяд.

#### 2.1.5. Брой на групите за ЦОУД и броя на учениците в тях :

- Броят на групите за целодневна организация на учебния ден и броя на учениците в тях се определя съгласно наредба за финансиране.
- Нормативи за брой на учениците в ГЦОУД:
  - I – IV клас -Минимален норматив – 16 ученици и максимален норматив – 22 ученици.
  - V- VII клас - Минимален норматив 18 ученици и максимален норматив 24 ученици.
- Броят на групите за ЦОУД и броят на учениците в тях се определя в началото на учебната година, като се раздели броят на учениците на норматива за максимален брой и се формират самостоятелни или сборни групи.
- Нова група се образува при остатък 16 и повече ученици.
- При определяне броя на групите нормативът за максимален брой може да бъде завишен , но не с повече от 10 на сто.
- Броят на учениците в група може да бъде определен и над норматива за максимален брой, но не с повече от 10%.
- При недостатъчен брой ученици за образуване на групи при спазване на норматива за максимален брой две групи се формират при минимален брой 16 ученици във всяка от тях.
- Когато групата за ЦОУД е единствена в населеното място, броят на учениците може да е под определения минимален брой, но не по-малко от 10.
- ГЦОУД се разформират по време на учебните занятия, когато броят на учениците се намали под норматива за минимален брой.

#### 2.1.6. Записване и отписване на учениците в ГЦОУД:

- Записването на учениците в ГЦОУД става въз основа на декларации (заявления), подадени от родителите/настойниците на учениците.
- Броят на записаните ученици се коригира ежемесечно при записване или отписване на нови ученици в/от групите за ЦОУД, като промените в броя на учениците се отразяват считано от първо число на месеца следващ месеца на отписването/записването.

- Записването се извършва в началото на учебната година, в началото на втория учебен срок или при преместване на ученик от друго училище.
- При мотивирано писмено заявено желание на родителя в заявлението по чл.18, ал.4, ученик, включен в целодневна организация на учебния ден, може да не участва в една или две от дейностите по чл. 17, ал.1 в определени дни.
- Отписването се извършва ежемесечно при отпадане или преместване на ученици от училището или при заявено желание от родителя за отписване от ГЦОУД.

### **2.1.7. Отсъствия**

- При отсъствие на ученик от часовете от блок А, В и С възпитателят поставя отсъствие в дневника на групата.
- За извиняване на отсъствия по семейни причини:
  - до 3 дни в една учебна година с разрешение на класния ръководител
  - до 7 дни в една учебна година с разрешение на директора
- За пътуващите ученици като уважително се признава и отсъствието след крайния час, след който пътуването им до къщи не може да се извърши в светлата част на денонощието и води до рискове за безопасността.
- Учениците които участват в извънкласни форми могат да отсъстват по време на отдиха или заниманията по интереси – 2 часа на ден или 2 дни седмично, като това е заявено писмено от родителите чрез подаване на декларация за отсъствието на детето.
- В случаите, в които ученикът има регистрирани повече от 20% отсъствия в ГЦОУД от общия броя часове, извън случаите на отсъствие по уважителни причини, възпитателят подава информация до определено от Директора лице, с оглед предприемане на мерки за намаляване на безпричинните отсъствия.

## **2.2. График ( седмично разписание) на часовете в ГЦОУД**

2.2.1. Седмичното разписание на учебните занятия се съобразява с психо физическите особености и възможностите на учениците и се утвърждава от директора не по-късно от 3 дни преди започване на всеки учебен срок.

2.2.2. Часовете в групите за ЦОУД са с продължителността на учебни часове в съответствие с Наредба за организация на дейностите в училищното образование, както следва:

- в I и II клас - тридесет и пет минути ;
- в III - VII клас - четиридесет минути ;

2.2.3. Времето, определено за междучасия не се включва в продължителността на часовете за отдих и спорт.

2.2.4. В следобедните учебни часове са включени следните режимни моменти :

- Блок А - Обяд, организиран отход и физическа активност - 2 часа;
- Блок В - Самоподготовка - 2 часа;
- Блок С - Занимания по интереси - 2 часа.

2.2.5. Седмичното разписание на часовете при ГЦОУД може да се разработи в два варианта:

- комбиниран (комбинират се часовете от блок А и блок С или блок А и блок В);
- стандартен ( блок А, блок В, блок С).

В ОУ “Христо Смирненски “ гр. Стамболийски, дейностите в ГЦОУД се провеждат в стандартен вариант : 2 часа - Блок А, 2 часа - Блок В, 2 часа - Блок С.

### **2.3. Норми на преподавателска работа**

2.3.1. В рамките на нормата за преподавателска работа лицата, заемащи възпитателски длъжности, провеждат дейности в ГЦОУД, свързани с/ със:

- Самоподготовката на учениците, която включва :
  - планиране и организиране на образователно-възпитателния процес в часовете по самоподготовка на учениците;
  - подпомагане процеса на самоподготовка на учениците;
  - избор и прилагане на подходящи и ефективни методи, средства и материали при организирането и провеждането на самоподготовката на учениците;
  - обмяна на информация за преподавания учебен материал и еднаквите педагогически изисквания с учителите по предмети на съответния клас;
- Организиран отход и спорт на учениците, който включва: - организиране на обедното хранене на учениците;
  - организиране на отхода и спорта на учениците;
  - наблюдение и оценка на различните поведенчески ситуации по време на отхода на учениците;
  - провеждане на релаксиращи беседи и разговори с учениците по въпроси и тревоги, възникнали затруднения, споделяне на проблем, възникнал конфликт, и др. за успокояване на емоциите и преход към самоподготовката им;
- Дейности по интереси:
  - организиране и провеждане на дейностите в ГЦОУД;
  - участие в процеса на създаване на среда за развитие на дейности по интереси в свободното време на учениците.
- Консултации с ученици:



- насочване и съдействие за провеждане на индивидуални и групови консултации на учениците с учители специалисти;
- използване на консултациите като метод за указание, предупреждение, упътване, подпомагане, научно ръководство в процеса на работа с оглед засилване на самостоятелността на учениците;
- Диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците - прилагане на различни форми и техники за установяване на равнищата на знания и умения с цел ефективно провеждане самоподготовката на учениците;
- Работа по индивидуални образователни програми:
  - участие в разработването на индивидуалните образователни програми;
  - индивидуална работа с напреднали и изоставащи ученици;
  - търсене и прилагане иновативни техники и методи на работа на разнообразни, това число и на интерактивни, методи в работата си;
- Формиране на социални умения у учениците;
- Дейности по опазване здравето и живота на учениците.

2.3.2. Извън основните дейности определени в наредбата в рамките на 8 часовия работен ден учителите изпълняват и **допълнителни дейности**:

- подготвителна работа за часовете по самоподготовка-осигуряване на необходимите материали за часовете по самоподготовка -тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, дидактическа и учебна литература и др.; включително и консултации с учители;
- подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за дейности по интереси;
- попълване на училищна документация – на хартиен и на електронен носител;
- участие в провеждането на педагогически съвети, работни групи, оперативки и др.;
- осъществяване на връзка и взаимодействие с родителите, настойниците или попечителите, вкл. участие в родителски срещи и заседания на Училищното настоятелство;
- планиране, организиране и провеждане на квалификационно методическа дейност в училище, свързана с възпитателно - образователния процес извън задължителните учебни часове;
- участие в организирани квалификационни дейности и програми за повишаване на квалификацията;
- оказване на методическа помощ и консултации на младши учители ;
- участие в регламентирани седмични/месечни общо училищни мероприятия;
- координиране обмяната на добри практики между учителите в ЦОУД;
- участие разработване на индивидуални образователни програми;
- участие в дейности по разработване на проекти по програми и/или дейности по реализирането им;

- участие в организирането и провеждането на подходящи училищни дейности, напр. „Ден на отворените врати“, за популяризиране на целодневната организация на учебния ден, ефективните практики, предизвикателствата и др.

## **2. 4. Изисквания към дейностите, извършвани в ГЦОУД:**

### **2.4.1. Часове от блок А – Обяд и организиран отдих и спорт .**

- Чрез тези часове се **цели** разтоварване на учениците от умственото напрежение и осъществяване на плавен преход към следобедните часове
- Провеждат се: обяд - в училищния стол; организиран отдих и спорт - във физкултурния салон, библиотеката, мултимедийния кабинет и спортните площадки.

### **2.4.2. Часове от блок В - Самоподготовка .**

- Основните **цели** на тези часове са:
  - да допринасят за правилното и трайно усвояване на учебния материал;
  - да съдействат за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране;
  - да се стимулира любознателността и стремежа към знание; - усъвършенстване на уменията за общуване и толерантност.
- При провеждането на часовете по самоподготовка се спазват следните **дидактически изисквания**:
  - преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия;
  - учене по едно и също време при строго спазване на моменти за почивка /отдих/;
  - степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
  - усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
  - стремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
  - старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание.
- Самоподготовката е основен момент в целодневното обучение като акцентът се поставя не върху повторение на преподаването, а създаване на спокойна , съзидателна среда за работа на учениците и засилване на уменията и увереността им за самостоятелна работа. За да се постигне това е необходимо да се спазват следните основни моменти:
  - да не се избързва с помощта;
  - да се помага само толкова, колкото е нужно, за да насочи ученика към по-нататъшна самостоятелна работа;



- помощта трябва да стимулира активността на ученика и да е съобразена с неговите индивидуални качества.
- За часовете по самоподготовка в зависимост от потребностите на учениците се осигуряват консултации с учители по отделните учебни предмети (начални и прогимназиални учители).
- За провеждане на самоподготовка учениците от групите може да се преразпределят с цел осигуряване на по-добро съответствие с потребностите, способностите и интересите им.

**2.4.3. Часове от блок С– занимания по интереси.** • Имат за цел чрез разнообразен набор от достъпни и забавни дейности:

- да предотвратят преумората ;
- да развиват и обогатяват детското мислене;
- да допринесат за придобиване на полезни и нови знания или за интерпретиране и прилагане в практиката на вече получени и затвърдени знания;
- да мотивират ученици и родители за включване в целодневната организация.
- Заниманията по интереси се планират съобразно проучване интересите на учениците и възможностите на училището.
- Заниманията по интереси могат да включват:
  - дидактически игри;
  - спортни игри;
  - запознаване с различни и достъпно обяснени български обичаи, традиции и празници;
  - четене на допълнителна литература и самостоятелно общуване с книгата;
  - посещение на детски спектакли, изложби и концерти;
  - слушане на музикални произведения;
  - игри по избор на учениците ( домино, шах, лего игри и други);
  - изготвяне на подходяща украса за празниците;
  - лично творчество
- Заниманията по интереси могат да бъдат съчетани с извънкласните дейности, тъй като и двете са части от стратегията на училището и компонент от неговата система на обучение и възпитание.
- Заниманията по интереси се организират приоритетно в тематичните направления: „Дигитална креативност“, „Природни науки“, „Математика“, „Технологии“, „Изкуства и култура“, „Гражданско образование“, „Екологично образование и здравословен начин на живот“, „Спорт“.

- В помещението/помещенията за дейностите по интереси могат да се оформят центрове, съобразно предпочитанията на учениците и възможностите на училището.
- Заниманията по интереси при ЦОУД включват дейности, форми и тематични направления, осигуряват възможности и се организират съгласно изискванията на Наредбата за приобщаващото образование.

## **2.5. Изисквания към учителите за работа в групите за ЦОУД:**

- 2.5.1. Създават организация в ГЦОУД и съдействат за нормално протичане на проследяването на образователните резултати при външно оценяване, провеждано от проверяващите органи.
- 2.5.2. При организирането и провеждането на дейностите по самоподготовка учителят на групата се съобразява с индивидуалните характеристики на децата по отношение на стила на възприемане и учене, темпото на работа , потребностите и интересите.
- 2.5.3. При провеждане на дейностите от преподавателската работа, пряко свързани с учениците, учителите опазват здравето и живота на учениците и съблюдают спазването на здравно – хигиенните норми и изисквания .
- 2.5.4. Учителите в ЦОУД осъществяват непрекъснат контрол над учениците от групата от началото до края на учебните занятия по разписанието за деня и разотиването на учениците.
- 2.5.5. Учителят в ЦОУД трябва да се осведомява преди и в началото на самоподготовката за изявите на учениците и получените оценки по отделните предмети, както и за образователните дефицити по отделните предмети.
- 2.5.6. С оглед повишаване на ефективността на самоподготовката учителят ЦОУД поддържа добра комуникация с учителите, непрекъснат обмен на информация и еднакви педагогически изисквания, обсъжда с колеги индивидуалните постижения и затрудненията учениците.
- 2.5.7. Учителите в ЦОУД осъществяват комуникация с родителите и ги информират за индивидуалното развитие и напредъка на учениците.
- 2.5.8. При провеждане на блоковете А, В, С с оглед повишаване на качеството на обучението учителите:
- използват педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците в групите за ЦОУД;

- създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението;
- извършват вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техният напредък;
- участват в квалификационни форми, допринасящи за ефективността на работата в групите за ЦОУД

2.5.9. За да осъществяват ефективно дейностите при ЦОУД, учителят трябва да притежава необходимите компетентности, познания и умения да:

- организира, направлява и контролира ефективно възпитателно образователния процес;
- създава позитивна възпитателна и учебна среда;
- насърчава, подпомага и мотивира учениците за самостоятелна работа;
- съветва, напътства и подпомага учениците за справяне с трудностите и засилване стремежа им към постижение, самоизява и конструктивно съревнование;
- диагностицира и оценява обективно развитието и напредъка на учениците, като използва различни техники, форми и средства за установяване достигнатото от тях ниво на подготовка и постиженията им ;
- зачита и защитава личното достойнство, правата и индивидуалността на учениците при оценяването;
- изгражда умения за самооценка у учениците;
- споделя с колегите затрудненията или постиженията на учениците с оглед подобряване на резултатите;
- наблюдава и преценява физическото и психично състояние на учениците и да съдейства за опазване живота и здравето им; • следи и изисква за спазване на здравно-хигиенните норми и изисквания;
- информира и следи за спазване от учениците на изискванията за добро поведение в училище и обществото;
- повишава професионалната си квалификация подпомагаща професионалното му развитие и кариера;
- използва съвременни педагогически технологии, методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и индивидуалните качества на ученика, съобразно спецификата на училището, като: ролеви игри, стимулационни игри, метод на асоциациите, кубирање, инсърт, рефлексия и др.



## **2.6. Дейности на учителите и класните ръководители**

2.6.1. С цел мотивацията на учениците в ГЦОУД класните ръководители и учителите участват в организираните дейности : посещения в библиотека, природни и културни обекти, спортни мероприятия и др. изяви.

2.6.2. Учителите по отделните учебни предмети/началните учители поддържат добра комуникация с учителите в ЦОУД, прилагат непрекъснат обмен на информация и еднакви педагогически изисквания.

2.6.3. В часовете за консултации учителите по съответните учебни предмети подпомагат работата на възпитателите за повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в групите за ЦОУД.

2.6.4. Учителите по отделните учебни предмети/началните учители съдействат на всеки етап от осъществяването на вътрешната проверка и оценката на постиженията на учениците.

2.6.5. Класните ръководители съдействат за осъществяването на контакт с родителите и информирането им за постиженията в учебния процес и поведението на учениците в групите за ЦОУД.

## **2.7. Дейности на Директора / училищното ръководство**

2.7.1. Разработване и одобряване на училищната програма за целодневна организация на учебния ден.

2.7.2. Проучва и анализира потребностите и интересите на всички ученици от I до VII клас чрез: родителски срещи, консултации и анкети;

2.7.3. Във връзка с планирането и провеждането на дейностите по интереси Директорът на училището прави проучване на интересите на учениците и осигурява необходимата материална база , включително и извън наличната за училището .

2.7.4. Организира сформирание на групи за ЦОУД – подаване на заявления от родителите/настойниците на учениците и завеждането им във входящ училищен дневник.

2.7.5. Изготвя и утвърждава график /седмично разписание на часовете в ЦОУД.

2.7.6. Директорът одобрява график за консултациите по време на самоподготовката, водена от учителите-специалисти по различните учебни предмети на учениците в групите за ЦОУД.

3.2.Разширяване на възможностите в училището за осигуряване на подкрепа за личностно и индивидуално развитие на всеки ученик.

3.3.Създаване на условия за мотивиране на учениците за учене през целия живот.

3.4.Осигуряване на условия за непрекъснато вътрешно развитие и повишаване на ефективността на работата и качеството на образователния процес в отговор на обществените промени и потребности.

3.5.Развитие на творческите способности на учениците и участие на учениците в различни училищни, регионални и национални състезания, конкурси, изложби и др. изяви.

3.6.Формиране у учениците, обхванати в ЦОУД, на умения за осмисляне на свободното време и повишаване нивото на тяхната социализация, както и възпитание в толерантност, сътрудничество и стремеж към успех.

3.7.Засилване интереса от страна на ученици и родители към целодневната организация на учебния процес.

3.8.Гарантиране на достъпа до образование, намаляване броя на не обхванатите и отпаднали ученици и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище.

3.9.Утвърждаване на основните училища като успешна политика за модернизиране и оптимизиране на училищната мрежа.

Седмичното разписание на класовете от I – VII клас и организацията на дневните им режими в ГЦОУД са представени в *Приложение №1* към целодневната програма за организация на учебния процес.

Училищната програма за целодневна организация на учебния ден е приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №1 от 15.09.2023г. и е утвърдена със Заповед на Директора на училището.

2.7.7. Планира и организира заседания на педагогическия съвет на училището за обсъждане на училищната програма за целодневна организация на учебния ден, дейността на групите за ЦОУД и на постигнатите резултати.

2.7.8. Осъществява мониторинг и контрол по отношение на ежедневното водене на училищната документация, организацията на работа в часовете и резултатите на учениците в ЦОУД.

2.7.9. Организира подходящи училищни дейности, напр. “Ден на отворените врати”, за популяризиране на целодневната организация на учебния ден, ефективните практики и др.

2.7.10. Осигурява условия за обучение за повишаване на квалификацията на учителите в ЦОУД /вкл. осигуряване на заместващи учители /.

2.7.11. Осигурява подходящи помещения, съобразно броя на групите, седмичното разписание и вида на заниманията.

2.7.12. Осигурява обедно хранене, транспорт , медицинско обслужване, охрана и др. необходими условия за нормално протичане на дейностите по целодневната организация на учебния процес.

2.7.13. Осигурява безопасни и здравословни условия за изпълнение на дейностите по целодневна организация.

2.7.14. Създава организация за осъществяване на дейностите по финансовото и техническо изпълнение на проекта и осъществява контрол върху тяхното изпълнение.

## **2.8. Документация**

2.8.1. Дейностите по целодневната организация на образователно възпитателния процес се вписват в следната училищна документация:

- Списък-образец 1;
- Седмично разписание на часовете в училището;
- Годишния план за дейността на училището;
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на групата за ЦОУД;
- Декларации за лекторски часове.

## **3. Очаквани резултати:**

3.1.Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1:

**ДНЕВЕН РЕЖИМ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ПЪРВИ „А“ КЛАС  
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024г.**

**УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА НА  
ОУ“ ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“, ГР.СТАМБОЛИЙСКИ**

№	НАЧАЛО	КРАЙ
1. час	8:00	8:35ч.
Междучасие	8:35	8:55ч.
2. час	8:55	9:30ч.
Междучасие	9:30	9:40ч.
3. час	9:40	10:15ч.
Междучасие	10:15	10:25ч.
4. час	10:25	11:00ч.
Междучасие	11:00	11:10ч.
5. час	11:10	11:45ч.

11:45 - 12.20 ч.	Обяд и организиран отдих и спорт	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
12.20 – 12.40 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
12.40 – 13.15 ч.	Организиран отдих и спорт	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
13:15 -13:30 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
13.30 – 14.05 ч.	Самоподготовка	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
14:05 - 14:35 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
14.35 – 15.10 ч.	Самоподготовка	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
15:10 - 15:30 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
15.30 – 16.05 ч.	Занимания по интереси	понеделник, вторник , сряда, четвъртък

15.30 – 16.05 ч.	Занимания по интереси	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
16:05 - 16:25 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, четвъртък
16.25 – 17.00 ч.	Занимания по интереси	понеделник, вторник , сряда, четвъртък

11.00 – 11.35 ч.	Организиран отдих и спорт	петък
11:35 - 12:00 ч.	междучасие	петък
12.00 – 12.35 ч.	Организиран отдих и спорт	петък
12:35 - 13:00 ч.	междучасие	петък
13.00 – 13.35 ч.	Самоподготовка	петък
13:35 - 14:05 ч.	междучасие	петък
14.05 – 14.40 ч.	Самоподготовка	петък
14:40 - 15:10 ч.	междучасие	петък
15.10 – 15.45 ч.	Занимания по интереси	петък
15:45 - 16:15 ч.	междучасие	петък
16.15 – 16.50 ч.	Занимания по интереси	петък

Забележка: Учениците от 1.а имат 5-ти час УЧСД в ден сряда.

**ДНЕВЕН РЕЖИМ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ПЪРВИ „Б“ КЛАС**

**ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024г.**

**УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА НА  
ОУ“ ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“ , ГР.СТАМБОЛИЙСКИ**

№	НАЧАЛО	КРАЙ
1. час	8:00	8:35ч.
Междучасие	8:35	8:55ч.
2. час	8:55	9:30ч.
Междучасие	9:30	9:40ч.
3. час	9:40	10:15ч.
Междучасие	10:15	10:25ч.
4. час	10:25	11:00ч.
Междучасие	11:00	11:10ч.
5. час	11:10	11:45ч.

11:45 - 12.20 ч.	Обяд и организиран отдих и спорт	понеделник, вторник , сряда, петък
12.20 – 12.40 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, петък
12.40 – 13.15 ч.	Организиран отдих и спорт	понеделник, вторник , сряда, петък
13:15 -13:30 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, петък
13.30 – 14.05 ч.	Самоподготовка	понеделник, вторник , сряда, петък
14:05 - 14:35 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, петък
14.35 – 15.10 ч.	Самоподготовка	понеделник, вторник , сряда, петък
15:10 - 15:30 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, петък



15.30 – 16.05 ч.	Занимания по интереси	понеделник, вторник , сряда, петък
16:05 - 16:25 ч.	междучасие	понеделник, вторник , сряда, петък
16.25 – 17.00 ч.	Занимания по интереси	понеделник, вторник , сряда, петък

11.00 – 11.35 ч.	Организиран отдих и спорт	четвъртък
11:35 - 12:00 ч.	междучасие	четвъртък
12.00 – 12.35 ч.	Организиран отдих и спорт	четвъртък
12:35 - 13:00 ч.	междучасие	четвъртък
13.00 – 13.35 ч.	Самоподготовка	четвъртък
13:35 - 14:05 ч.	междучасие	четвъртък
14.05 – 14.40 ч.	Самоподготовка	четвъртък
14:40 - 15:10 ч.	междучасие	четвъртък
15.10 – 15.45 ч.	Занимания по интереси	четвъртък
15:45 - 16:15 ч.	междучасие	четвъртък
16.15 – 16.50 ч.	Занимания по интереси	четвъртък

Забележка: Учениците от 1.б имат 5 – ти час УЧСД в ден петък.

**ДНЕВЕН РЕЖИМ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ВТОРИ „А“ КЛАС**

**ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024г.**

**УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА НА  
ОУ “ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“, ГР.СТАМБОЛИЙСКИ**

№	НАЧАЛО:	КРАЙ:
1. час	8:00	8:35ч.
междучасие	8:35	8:55ч.
2. час	8:55	9:30ч.
междучасие	9:30	9:40ч.
3. час	9:40	10:15ч.
междучасие	10:15	10:25ч.
4. час	10:25	11:00ч.
междучасие	11:00	11:10ч.
5. час	11:10	11:45ч.
междучасие	11:45	11:55ч.
6. час	11:55	12:30ч.

ПОНЕДЕЛНИК / ЧЕТВЪРТЪК		СРЯДА		ВТОРНИК / ПЕТЪК
12:30 – 13:05ч.	Обяд и организиран отдых и спорт	11:45 – 12:20 ч.	Обяд и организиран отдых и спорт	11:00 – 11:35 ч.
13:05 – 13:40ч.	Организиран отдых и спорт	12:20 – 12:40 ч.	междучасие	11:35 – 12:00 ч.
13:40 – 14:00ч.	междучасие	12:40 – 13:15 ч.	Организиран отдых и спорт	12:00 – 12:35 ч.
14:00 – 14:35ч.	Самоподготовка	13:15 – 13:30 ч.	междучасие	12:35 – 13:00 ч.
14:35 – 14:55ч.	междучасие	13:30 – 14:05 ч.	Самоподготовка	13:00 – 13:35 ч.
14:55 – 15:30ч.	Самоподготовка	14:05 – 14:35 ч.	междучасие	13:35 – 14:05 ч.
15:30 – 15:40ч.	междучасие	14:35 – 15:10 ч.	Самоподготовка	14:05 – 14:40 ч.
15:40 – 16:15ч.	Занимания по интереси	15:10 – 15:30 ч.	междучасие	14:40 - 15:10 ч.
16:15 – 16:25ч.	междучасие	15:30 – 16:05 ч.	Занимания по интереси	15:10 – 15:45 ч.
16:25 – 17:00ч.	Занимания по интереси	16:05 – 16:25 ч.	междучасие	15:45 – 16:15 ч.
		16:25 – 17:00 ч.	Занимания по интереси	16:15 – 16:50 ч.

Забележка: Учениците от II<sup>a</sup> имат 2 – ри час – УЧСД в ден четвъртък.

**ДНЕВЕН РЕЖИМ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ВТОРИ „Б“ КЛАС**

**ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024г.**

**УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА НА  
ОУ “ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“, ГР.СТАМБОЛИЙСКИ**

ПОНЕДЕЛНИК – ПЕТЪК		
№	Времетраене	Дейности
1	11:45	Обяд Организиран отдих и спорт
	12:20	
2	12:20	Междучасие
	12:40	
3	12:40	Организиран отдих и спорт
	13:15	
4	13:15	Междучасие
	13:30	
5	13:30	Самоподготовка
	14:05	
6	14:05	Междучасие
	14:35	
7	14:35	Самоподготовка
	15:10	
8	15:10	Междучасие
	15:30	
9	15:30	Занимания по интереси
	16:05	
10	16:05	Междучасие
	16:25	
11	16:25	Занимания по интереси
	17:00	

**Забележка:** Учениците от П<sup>б</sup> имат 5 – ти час – УЧСД в ден вторник.



**ДНЕВЕН РЕЖИМ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ТРЕТИ „А“ И „Б“ КЛАС  
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024г.  
УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА НА  
ОУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“, ГР.СТАМБОЛИЙСКИ**

№	НАЧАЛО	КРАЙ
1.	8:00	8:40
Междучасие	8:40	8:50
2.	8:50	9:30
Междучасие	9:30	9:50
3.	9:50	10:30
Междучасие	10:30	10:40
4.	10:40	11:20
Междучасие	11:20	11:30
5.	11:30	12:10
Междучасие	12:10	12:20
6.	12:20	13:00

13:00-13:40 ч.	Обяд, организиран отпих и спорт	понеделник – червъртък
13:40-14.20 ч.	Организиран отпих и спорт	понеделник – червъртък
14:20-15:00 ч.	Самоподготовка	понеделник – червъртък
15:00-15:20 ч.	Междучасие	понеделник – червъртък
15:20-16:00 ч.	Самоподготовка	понеделник – червъртък
16:00-16:10 ч.	Междучасие	понеделник – червъртък
16:10-16:50 ч.	Занимания по интереси	понеделник – червъртък
16:50-17:00 ч.	Междучасие	понеделник – червъртък
17:00-17:40 ч.	Занимания по интереси	понеделник – червъртък

12:10-12:50 ч.	Обяд, организиран отпих и спорт	петък
12:50-13:30 ч.	Организиран отпих и спорт	петък
13:30-14:10 ч.	Самоподготовка	петък
14:10-14:40 ч.	Междучасие	петък
14:40-15:20 ч.	Самоподготовка	петък
15:20-15:30 ч.	Междучасие	петък
15:30-16:10 ч.	Занимания по интереси	петък
16:10-16:20 ч.	Междучасие	петък
16:20-17:00 ч.	Занимания по интереси	петък

**Забележка:** Учениците от III<sup>а</sup> имат 6 – ти час – УЧСД в ден четвъртък, а тези от III<sup>б</sup> – в сряда.

**ДНЕВЕН РЕЖИМ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ЧЕТВЪРТИ „А“ И „Б“ КЛАС  
ЗА УЧЕБНАТА 2023/ 2024 г.  
УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА НА ОУ „ ХРИСТО  
СМИРНЕНСКИ“, ГР.СТАМБОЛИЙСКИ**

№	НАЧАЛО	КРАЙ
1.	8:00	8:40
Междучасие	8:40	8:50
2.	8:50	9:30
Междучасие	9:30	9:50
3.	9:50	10:30
Междучасие	10:30	10:40
4.	10:40	11:20
Междучасие	11:20	11:30
5.	11:30	12:10
Междучасие	12:10	12:20
6.	12:20	13:00

**ЦОУД**

13:00-13:40	Организиран отпих и обяд	Понеделник – Петък
13:40-14:20	Организиран отпих и обяд	Понеделник – Петък
14:20-14:30	Междучасие	Понеделник – Петък
14:30-15:10	Самоподготовка	Понеделник – Петък
15:10-15:30	Междучасие	Понеделник – Петък
15:30-16:10	Самоподготовка	Понеделник – Петък
16:10-16:20	Междучасие	Понеделник – Петък
16:20-17:00	Занимания по интереси	Понеделник – Петък
17:00-17:10	Междучасие	Понеделник – Петък
17:10-17:50	Занимания по интереси	Понеделник – Петък

Забележка: Учениците от 4. „а“ клас имат 5-ти час- УЧСД в ден вторник, а учениците от 4. „б“ клас имат 5-ти час-УЧСД в ден петък.

**ДНЕВЕН РЕЖИМ НА ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В  
СБОРНА ГРУПА VI – VII КЛАС ЗА УЧЕБНАТА  
2023/2024Г. УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА НА  
ОУ „ ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“, ГР.СТАМБОЛИЙСКИ**

**Седмично разписание на часовете**

1. 8.00 – 8.40
2. 8.50 - 9.30
3. 9.40 – 10.20
4. 10.40 – 11.20
5. 11.30 – 12.10
6. 12.20 – 13.00
7. 13.10 – 13.50
8. 14.00 – 14.40

**Забележка:**

- **В ден Понеделник:**
  - V<sup>a</sup>, VII<sup>a</sup> и VII<sup>b</sup> клас имат 7 – ми час – Час на класа
- **В ден Вторник :**
  - V<sup>a</sup> кл. Имат 7 час - Музика
  - V<sup>b</sup> клас имат 8 час – Учебен час за спортни дейности
- **В ден Сряда:**
  - V<sup>a</sup> кл. Имат 7 час - БЕЛ
  - V<sup>b</sup> клас имат 7 час – Музика
  - VII<sup>a</sup> клас имат 8 час – Учебен час за спортни дейности
- **В ден Четвъртък:**
  - - V<sup>b</sup> клас имат 7 час – Музика
  
  - VII<sup>b</sup> клас имат 8 – ми час - Учебен час за спортни дейности
- **В ден Петък:**
  - - V<sup>b</sup> клас имат 7 час – учебен час за спортни дейности

**Целодневна организация на дейностите в сборна група V – VII клас за учебната  
2023/2024 г. :**

**СЕДМИЧНО РАЗПИСАНИЕ**

13.00 – 13.40	Учителят приема учениците след приключване на часовете. Организиран обяд.
---------------	--



13.40 – 14.20	Организиран отдих и физическа активност
14.20 – 14.30	Междучасие
14.30 – 15.10	Самоподготовка
15.10 – 15.30	Междучасие
15.30 – 16.10	Самоподготовка
16.10 – 16.20	Междучасие
16.20 – 17.00	Дейности по интереси
17.00 – 17.40	Дейности по интереси

**ДНЕВЕН РЕЖИМ НА ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В  
СБОРНА ГРУПА VI – VII КЛАС ЗА УЧЕБНАТА  
2023/2024Г. УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА НА  
ОУ „ ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“, ГР.СТАМБОЛИЙСКИ**

**Седмично разписание на часовете**

1. 8.00 – 8.40
2. 8.50 - 9.30
3. 9.40 – 10.20
4. 10.40 – 11.20
5. 11.30 – 12.10
6. 12.20 – 13.00
7. 13.10 – 13.50
8. 14.00 – 14.40

**Забележка:**

• **В ден Понеделник:**

- VI клас имат 7-ми час – АЕ
- VII<sup>а</sup> и VII<sup>б</sup> клас имат 7 – ми час – Час на класа

• **В ден Вторник :**

- VI клас имат 7-ми час – Учебен час за спортни дейности

- **В ден Сряда:**

- VI клас имат 7-ми час – АЕ
- VII<sup>а</sup> клас имат 8 час – Учебен час за спортни дейности

- **В ден Четвъртък:**

- VI клас имат 7-ми час - КМИТ
- VII<sup>б</sup> клас имат 8 – ми час - Учебен час за спортни дейности

**Целодневна организация на дейностите в сборна група V – VII клас за учебната  
2023/2024 г.:**

**СЕДМИЧНО РАЗПИСАНИЕ**

Понеделник

13.50 – 14.30	Учителят приема учениците след приключване на часовете. Организиран обяд.
14.30 – 15.10	Организиран отдих и физическа активност
15.10 – 15.20	Междучасие
15.20 – 16.00	Самоподготовка
16.00 – 16.20	Междучасие
16.20 – 17.00	Самоподготовка
17.00 – 17.10	Междучасие
17.10 – 17.50	Дейности по интереси
17.50 – 18.30	Дейности по интереси

Вторник, Сряда, Четвъртък, Петък

13.00 – 13.40	Учителят приема учениците след приключване на часовете. Организиран обяд.
13.40 – 14.20	Организиран отдих и физическа активност
14.20 – 14.30	Междучасие

<i>14.30 – 15.10</i>	<i>Самоподготовка</i>
<i>15.10 – 15.30</i>	<i>Междучасие</i>
<i>15.30 – 16.10</i>	<i>Самоподготовка</i>
<i>16.10 – 16.20</i>	<i>Междучасие</i>
<i>16.20 – 17.00</i>	<i>Дейности по интереси</i>
<i>17.00 – 17.40</i>	<i>Дейности по интереси</i>